

**План-график**  
**(Дорожная карта) по обеспечению введения обновленных ФГОС ООО**  
**в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении муниципального**  
**образования «Кохсехабльский район» «Средняя общеобразовательная школа № 6»**



Утверждено  
 Директор школы  
 3. Х. Хабиева

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Сроки проведения	Предполагаемые результаты	Ответственные
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
1.1	Разработка и утверждение плана – графика по обеспечению введения ФГОС НОО и ООО в ОУ	Сентябрь 2023 г.	Утверждение Плана – графика по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ООО на уровне ОУ. Наличие в ОУ утвержденного плана-графика мероприятий, обеспечивающих введение обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	Директор, зам. директора
1.2	Приведение нормативно-правовой базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	До 01.09. 2023 г.	Наличие нормативно-правовой базы, обеспечивающей условия реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО. Наличие необходимых локальных актов на уровне ОУ для введения и реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	Директор, зам. директора
1.3	Разработка основных образовательных программ НОО, ООО	2023/2024 уч.г.	Наличие в ОУ основных образовательных программ НОО, ООО	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО
<b>2. Организационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
2.1	Создание рабочей группы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Сентябрь 2023 г.	Наличие приказа о создании рабочей группы	Директор
2.2	Деятельность рабочей группы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2023-2028 г.г.	Заседания рабочей группы по координации действий при реализации Плана – графика по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ООО на уровне ОУ.	Директор, рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО



2.3	Создание условий реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Использование современных образовательных технологий, основанных на системно-деятельностном подходе	Директор
2.4	Мониторинг готовности общеобразовательных организаций к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	03-08.06. 2023 г.	Внесение корректив ОУ в план-график мероприятий, обеспечивающих введение ФГОС НОО, ФГОС ООО.	Директор

2.5	Проведение семинаров и/или совещаний по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2023-2024 г.г.	Повышение уровня компетентности педагогических работников ОУ по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО, зам. директора
2.6	Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей	До мая ежегодно	Формирование учебного плана ОУ	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО
<b>3. Научно-методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
3.1.	Участие в федеральных, региональных семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Педагогические работники
3.2.	Доведение до педагогического коллектива федеральных, региональных методических рекомендаций по вопросам реализации программ НОО и ООО	Постоянно	Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Зам. директора
3.3.	Разработка и утверждение плана методической работы, обеспечивающего введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2023-2024 г.г.	Наличие плана методической работы, обеспечивающего введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, в ОУ	Директор, зам. директора
3.4.	Участие в заседаниях районных методических объединений (далее – РМО) Заседания школьных методических объединений (далее – ШМО)	2023-2024 г.г.	Методические рекомендации по введению и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Руководители ШМО Педагогические работники



3.5	Знакомство с примерными рабочими программами по предметам учебных планов начального общего и основного общего образования	2023/2024 уч.г.	Примерные рабочие программы, типовой комплект методических материалов	руководители ПМО
<b>4. Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников в связи с введением обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ноябрь - декабрь 2023г.	Анализ готовности ОУ к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Зам. директора
4.2.	Повышение квалификации педагогических и руководящих кадров ОУ по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Наличие в ОУ плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО. Документы о КПК педагогических и руководящих кадров	Зам. директора
4.3.	Участие в семинарах, конференциях по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО: - руководителей ОУ; - руководителей ПМО; - учителей 1-9 классов	Постоянно	Наличие в ОУ сведений о выполнении плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Зам. директора
4.4	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО и тарифно-квалификационными характеристиками, профессиональными стандартами, должностных инструкций	до 01.09.2023 г.	Утвержденные должностные инструкции работников.	Директор

**5. Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО**



5.1	Информирование родителей (законных представителей) о целях и задачах, ходе, порядке и результатах обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО через Интернет-ресурсы	Постоянно	Наличие информации для родителей о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты. Наличие информации на сайтах ОУ о ходе и результатах введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Зам. директора
5.2	Размещение на сайте ОУ плана – графика по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Декабрь 2023 г.	Информация по сопровождению введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО на сайте ОУ	Зам. директора
5.3	Информирование родительской общестественности о введении обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2023-2024 г.г.	Протоколы родительских собраний	Классные руководители
5.4	Участие в сети Интернет – в сообществе работников образования по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Участие педагогов в сообществах работников образования по обсуждению вопросов введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Руководители РМО, учителя 5-9 классов
<b>6. Финансово-экономическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
6.1.	Эффективное планирование расходов финансовых средств	Постоянно	Обеспечение прав обучающихся на получение общедоступного и бесплатного образования	Директор
<b>7. Материально-техническое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
7.1	Анализ оснащенности образовательной деятельности и оборудования учебных помещений ОУ на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2023/2024 уч.г.	Анализ готовности ОУ к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор, зам. директора
7.2	Обеспечение ОУ учебной и учебно-методической литературой в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Обеспеченность фонда школьных библиотек учебной и учебно-методической литературой. Формирование заказа на учебники.	Директор, библиотечкарь



7.3	Приобретение учебно-лабораторного, учебно-производственного, спортивного, компьютерного оборудования	Постоянно	Обеспеченность ОУ учебно-лабораторным, учебнопроизводственным, спортивным, компьютерным оборудованием. Приведение материально-технической базы в соответствии с требованиями обновленных НОО и ФГОС ООО	Директор
-----	--	-----------	---	----------